

高等学校等の先生方へ

(一般選抜)

調査書の作成のあたっでの注意事項を準備しました。
これらを参考にして、もれのないよう、書類を作成してください。

【注意事項】

- 1 記入にあたっては、この注意事項以外に、募集要項を熟読の上、作成してください。
- 2 提出書類に、不足や記入もれなどの不備があった場合、書類は受け付けられません。
また、不足・記入もれなどによる差し替えは、本学から指摘のあったものを除き、認めておりません。
志願者に渡す際には、不足・もれがないよう、再度確認をお願いします。
- 3 在学（出身）学校にて厳封願います。
- 4 調査書は、「大学入学者選抜実施要項」に記載の様式により作成してください。
- 5 卒業後、一定の期間を経過したため調査書を作成できない場合は、「卒業証明書」「成績証明書」及び出身学校が発行する理由書（様式任意）が必要になります。

※ 調査書の不足・記入もれ等による書類の不受理は、当該志願者の不利益となります。くれぐれもご注意願います。

不明な点がありましたら、お問い合わせください。

東北大学教育・学生支援部入試課入試実施係

TEL 022-795-4800 FAX 022-795-4805

（月～金曜日（年末年始・祝日は除く）：午前9時～12時、午後1時～5時）

表



別紙様式
(表)

調 査 書

※	※	※	※
1. ふりがな 氏名	昭和 平成	年 月 日生	所 町村 丁目 番号
学校名	国立 公立 私立	高等学校 中等教育学校 特別支援学校 (分校)	昭和 平成 令和
入学、編入学、転入学 (第 学年)	年 月	卒業 卒業見込	昭和 平成 令和
全・定・通	普通・専門 () ・総合	年 月	卒業見込

記入もれ、○の囲み忘れにご注意ください。

2. 各教科・科目等の学習の記録	計										全体の 評定平均値		
3. 各教科の評定平均値	教科	国語	地理 歴史	公民	数学	理科	保健 体育	芸術	外国 語	普・ 家庭	普・ 情報		
	平均値												
	教科												
4. 学習成績概評	成績段階別人数											合計	(人)
A	段階	A	人	B	人	C	人	D	人	E	人	合計	人

・単位数の誤り
・集計誤り
にご注意ください。

裏
→

8. 活動内容	総合的な学習の時間の内容・評価	評価
9. 備考	この調査書の記載事項 令和 年 月	
	学校名	
	所在地	
	校長名	印
		記載責任者職氏名

日付の記入漏れ、誤記入のないようご注意ください

校長、記載責任者について、氏名の記載もれ、印もれ等のないようご注意ください。

※ 調査書は両面一枚で作成することになっていますが、やむを得ない事情により両面一枚のほか別紙を添付する必要がある場合は、ホチキス留めの上、ご提出ください。